

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №2 комбинированного вида поселка Дубна
муниципального образования Дубенский район

СОГЛАСОВАНО

Председатель Профсоюзного комитета

МКДОУ № 2 п. Дубна



Т.С.Сорокина

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МКДОУ № 2 п. Дубна



Т.Н.Паламарчук

Приказ № 95 от 13.09.2023г.

**Положение о системе управления охраной труда
в МКДОУ № 2 п. Дубна**

п Дубна, 2023г.

I. Общие положения

1. Положение о системе управления охраной труда в МКДОУ № 2 п. Дубна (далее - Положение о СУОТ) разработано с учетом Примерного положения о системе управления охраной труда, утвержденного Приказом Минтруда России от 29.10.2021 N 776н.

2. В Положении о СУОТ учтены требования нормативных документов в области охраны труда:

-Трудовой Кодекс Российской Федерации раздел X "Охрана труда";

-ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст);

-ГОСТ 12.0.230.1-2015. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Руководство по применению ГОСТ 12.0.230-2007 (введен в действие Приказом Росстандарта от 09.06.2016 N 601-ст).

3. Положение о СУОТ устанавливает общие требования к организации работы по охране труда на основе нормативно-правовых документов, принципов и методов управления, направленных на совершенствование деятельности по охране труда в МКДОУ № 2 п. Дубна.

4. СУОТ является неотъемлемой частью управленческой системы МКДОУ № 2 п. Дубна и разработана в целях исключения и (или) минимизации профессиональных рисков в области охраны труда и управления указанными рисками (выявления опасностей, оценки уровней и снижения уровней профессиональных рисков), находящихся под управлением Заведующего МКДОУ № 2 п. Дубна, с учетом потребностей и ожиданий работников организации, а также других заинтересованных сторон.

5. СУОТ представляет собой единый комплекс, состоящий из следующих элементов:

- организационной структуры управления, устанавливающей обязанности и ответственность в области охраны труда на всех уровнях управления;

- мероприятий, направленных на функционирование СУОТ, включая контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

- документированной информации (локальных нормативных актов о мероприятиях СУОТ, организационно-распорядительных документов, журналов, актов, приказов и пр.).

6. Положения СУОТ распространяются на всех работников МКДОУ № 2 п. Дубна, на всей территории, во всех зданиях и сооружениях, на всех рабочих местах, во всех структурных подразделениях.

7. Положения СУОТ о безопасности, касающиеся нахождения и перемещения на объектах МКДОУ № 2 п. Дубна, распространяются на всех лиц, в том числе представителей органов надзора и контроля. Информация о мерах безопасности, принимаемых в рамках СУОТ, доводится до сведения заинтересованных лиц при проведении вводного инструктажа и включается в договоры о выполнении подрядных работ

8. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории МКДОУ № 2 п. Дубна, определяющее правила организации данных работ, а также документы, представляемые перед допуском к ним, утверждает Заведующий МКДОУ № 2 п. Дубна.

9. Все вопросы, не урегулированные настоящим Положением, регулируются действующим трудовым законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

10. Разработка, согласование, утверждение и пересмотр документов СУОТ осуществляются в соответствии с Положением о документообороте в МКДОУ № 2 п. Дубна.

II. Политика в области охраны труда

11. Политика в области охраны труда МКДОУ № 2 п. Дубна, учитывает специфику деятельности и особенности организации работы, а также профессиональные риски.

12. Политика в области охраны труда направлена на сохранение жизни и здоровья работников МКДОУ № 2 п. Дубна в процессе их трудовой деятельности, на обеспечение безопасных условий труда и предполагает управление профессиональными рисками на постоянной основе.

13. Целью политики в области охраны труда является сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

14. МКДОУ № 2 п. Дубна гарантирует выполнение государственных нормативных требований охраны труда и добровольно принимает на себя обязательства по устранению опасностей и снижению уровней профессиональных рисков на рабочих местах и обязательства по совершенствованию СУОТ.

15. В обеспечение принятых гарантий и обязательств, МКДОУ № 2 п. Дубна, принимает необходимые меры, разрабатывает и реализует соответствующие мероприятия.

16. Для достижения целей политики в области охраны труда реализуются следующие мероприятия:

- выявление опасностей и оценка уровней профессиональных рисков;
- обеспечение стендами с печатными материалами по охране труда;
- обучение в области охраны труда
- установка современных отопительных и вентиляционных систем, систем кондиционирования воздуха, отвечающих нормативным требованиям, для обеспечения благоприятного теплового режима и микроклимата, чистоты воздушной среды на рабочих местах;
- обеспечение естественного и искусственного освещения на рабочих местах и в иных помещениях.

17. В начале каждого года политика в области охраны труда оценивается на соответствие стратегическим задачам МКДОУ № 2 п. Дубна в области охраны труда.

18. При необходимости данная политика пересматривается исходя из результатов оценки эффективности СУОТ, приведенных в ежегодном отчете о функционировании СУОТ.

III. Разработка и внедрение СУОТ

19. Возложение обязанностей на работников, наделение их полномочиями осуществляется в соответствии с базовыми подходами, которые установлены настоящим Положением о СУОТ относительно распределения зон ответственности в рамках СУОТ.

20. Информация об ответственных лицах, их полномочиях и зоне ответственности в рамках СУОТ утверждается Главой муниципального образования Дубенский район в виде матрицы ответственности. С данной информацией должны быть ознакомлены работники всех уровней управления.

21. Заведующий МКДОУ № 2 п. Дубна является ответственным за функционирование СУОТ, полное соблюдение требований охраны труда в МКДОУ № 2 п. Дубна, а также за разработку и реализацию мер по улучшению условий и охраны труда работников.

22. Распределение конкретных обязанностей в рамках функционирования СУОТ осуществляется по уровням управления.

23. Обязанности в рамках функционирования СУОТ, распределяемые по уровням управления, закрепляются в должностной инструкции ответственного работника соответствующего уровня управления.

24. В МКДОУ № 2 п. Дубна устанавливается двухуровневая система управления охраной труда.

25. Уровни управления охраной труда:

- 1) руководство - первый уровень управления;

- 2) структурные подразделения - второй уровень управления.
26. На первом уровне управления устанавливаются обязанности:
- 1) Заведующего МКДОУ № 2 п. Дубна;
 - 2) сотрудника, курирующего вопросы организации работ по охране труда.
27. На уровне структурных подразделений (второй уровень) устанавливаются обязанности:
- 1) руководителей структурных подразделений, их заместителей;
 - 2) рядовых сотрудников;
28. Обязанности в рамках функционирования СУОТ распределяются исходя из следующего разделения зон ответственности:

1) МКДОУ № 2 п. Дубна, в лице Заведующего МКДОУ № 2 п. Дубна - обеспечение создания безопасных условий и охраны труда, выполнения мер, установленных ст. 214 ТК РФ;

2) руководители структурных подразделений и их заместители:

- обеспечение функционирования СУОТ на уровне структурного подразделения;
- организация подготовки по охране труда;
- участие в организации управления профессиональными рисками;
- обеспечение участия работников структурного подразделения (их представителя) в мероприятиях по разработке и внедрению мер, направленных на улучшение условий и охраны труда;
- участие в организации и осуществлении контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении;
- информирование сотрудника, ответственного за охрану труда - о несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;
- обеспечение исполнения указаний и предписаний органов государственной власти, а также рекомендаций сотрудника, отвечающего за охрану труда;
- приостановление работ в структурном подразделении в случаях, установленных требованиями охраны труда;
- обеспечение размещения в общедоступных местах структурного подразделения документов и информации, содержащих требования охраны труда, для ознакомления с ними работников данного подразделения и иных лиц;
- принятие мер по вызову скорой медицинской помощи и организации доставки пострадавших в медицинскую организацию при авариях и несчастных случаях, произошедших в структурном подразделении;

3) сотрудник, назначенный приказом ответственным за охрану труда:

- организация работ по охране труда;
- координация всех направлений функционирования СУОТ;
- разработка и поддержание в актуальном состоянии перечня локальных нормативно-правовых актов, содержащих требования охраны труда. Перечень утверждает Заведующий МКДОУ № 2 п. Дубна;
- обеспечение доступа работников к актуальным нормативно-правовым актам, методической документации в области охраны труда;
- контроль за соблюдением требований охраны труда;
- мониторинг состояния условий и охраны труда;
- разработка и организация мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контроль их выполнения;
- участие в разработке и пересмотре локальных нормативных актов по охране труда;
- участие в управлении профессиональными рисками;
- участие в комиссии, образованной для расследования несчастного случая;

4) рядовые сотрудники:

- соблюдение требований охраны труда в рамках выполнения трудовых функций, в том числе требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка и др.;
- прохождение в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств

индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда информирование непосредственного руководителя о признаках неисправности технических средств, оборудования, установленных на рабочем месте;

- в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями

- извещение непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья;

- соблюдение утвержденного порядка (инструкции) действий в случае возникновения аварии или иной ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью человека.

IV. Планирование СУОТ

29. Планирование мероприятий СУОТ осуществляется с учетом условий труда и уровней профессиональных рисков на рабочих местах сотрудников.

30. В МКДОУ № 2 п. Дубна обеспечивается проведение системных мероприятий по управлению профессиональными рисками на рабочих местах, связанных с выявлением опасностей, оценкой и снижением уровней профессиональных рисков. Выявление опасностей осуществляется путем обнаружения, распознавания и описания опасностей, включая их источники, условия возникновения и потенциальные последствия при управлении профессиональными рисками. В целях обнаружения, распознавания и описания опасностей учитываются рекомендации по классификации, обнаружению, распознаванию и описанию опасностей.

31. Опасности подлежат обнаружению, распознаванию и описанию в ходе проводимого работодателем контроля за состоянием условий и охраны труда и соблюдением требований охраны труда в структурных подразделениях и на рабочих местах, при проведении расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также при рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

32. При оценке уровня профессиональных рисков в отношении выявленных опасностей учитывается специфика деятельности МКДОУ № 2 п. Дубна.

33. План мероприятий по охране труда составляется ежегодно с учетом перечня мероприятий, закрепленных в политике в области охраны труда. При составлении плана мероприятий учитываются также основные процессы работы по охране труда.

34. План мероприятий утверждается Главой муниципального образования Дубенский район.

35. В плане мероприятий отражаются, в частности:

- 1) перечень (наименование) планируемых мероприятий;
- 2) ожидаемый результат каждого мероприятия;
- 3) срок реализации мероприятия;
- 4) лица, ответственные за реализацию мероприятия;
- 5) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий.

36. При планировании мероприятия учитываются изменения, касающиеся таких аспектов:

- нормативного регулирования, содержащего государственные нормативные требования охраны труда;
- условий труда работников (по результатам СОУТ и оценки профессиональных рисков (ОПР));
- бизнес-процессов.

37. При планировании мероприятий необходимо придерживаться основных целей в области охраны - сохранение жизни и здоровья работников, а также постоянное улучшение условий и охраны труда.

38. Достижение указанных целей обеспечивается реализацией мероприятий, предусмотренных политикой в области охраны труда.

39. Мероприятия, направленные на сохранение жизни и здоровья работников, должны привести, в частности, к следующим результатам:

- к устойчивой положительной динамике улучшения условий и охраны труда;
- отсутствию нарушений обязательных требований в области охраны труда;
- достижению показателей улучшения условий труда.

40. Достижение целей по охране труда планируется. При планировании определяются ресурсы, ответственные лица, сроки достижения, способы и показатели оценки уровня достижения этих целей, влияние результатов на успешное функционирование ФГБУ ДО

V. Обеспечение функционирования СУОТ

41. Планирование и реализация мероприятий по охране труда осуществляются в соответствии с государственными нормативными требованиями охраны труда. Учитывается передовой отечественный и зарубежный опыт работы по улучшению условий и охраны труда. Возможность выделения финансовых ресурсов для реализации указанного опыта оценивается при составлении плана мероприятий.

42. В целях обеспечения функционирования СУОТ в должностной инструкции работника соответствующего уровня управления охраной труда определяются компетенции, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, а также требования к профессиональной компетентности в сфере охраны труда в зависимости от возлагаемых на него обязанностей в рамках функционирования СУОТ.

43. Работникам, которые влияют или могут влиять на безопасность производственных процессов, обеспечивается:

- подготовка в области выявления опасностей при выполнении работ и реализации мер реагирования на них;
- непрерывная подготовка и повышение квалификации в области охраны труда.

44. Для поддержания необходимых компетенций в области охраны труда, в ФГБУ ДО ведется реестр сотрудников, прошедших обучение и повышение квалификации в области охраны труда.

45. В рамках СУОТ работники должны быть проинформированы:

- о политике и целях МКДОУ № 2 п. Дубна в области охраны труда;
- системе стимулирования за соблюдение государственных нормативных требований охраны труда;
- ответственности за нарушение указанных требований;
- результатах расследования несчастных случаев на производстве и микротравм (микротовреждений);
- опасностях и рисках на рабочих местах, а также мерах управления, разработанных в их отношении.

46. Информирование работников об их трудовых правах, включая право на безопасные условия и охрану труда, обеспечивается с учетом Приказов Минтруда России от 17.12.2021 N 894, от 29.10.2021 N 773н. Конкретный формат информирования определяется при планировании мероприятия в рамках СУОТ.

В МКДОУ № 2 п. Дубна организован и поддерживается в актуальном состоянии уголок охраны труда. За организацию уголка охраны труда и наличие актуальной информации отвечает сотрудник, назначенный приказом ответственным за охрану труда.

VI. Функционирование СУОТ

47. Основными процессами, обеспечивающими функционирование СУОТ, в МКДОУ № 2 п. Дубна в области охраны труда, являются:

- 1) оценка профессиональных рисков;
- 2) проведение медицинских осмотров и освидетельствования работников;

- 3) обучение работников;
- 4) обеспечение безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений;
- 5) обеспечение безопасности работников при эксплуатации оборудования;
- 6) обеспечение безопасности работников подрядных организаций;
- 7) санитарно-бытовое обеспечение работников;
- 8) соблюдение режима труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- 9) обеспечение социального страхования работников;
- 10) взаимодействие с государственными надзорными органами, органами исполнительной власти и профсоюзного контроля;
- 11) реагирование на аварийные ситуации;
- 12) реагирование на несчастные случаи;

48. В соответствии с результатами оценки уровней профессиональных рисков, а также в связи со спецификой деятельности и штатного состава работников МКДОУ № 2 п. Дубна в области охраны труда, устанавливается следующий перечень процессов:

- основной процесс СУОТ (п. 1);
- процессы, обеспечивающие допуск работников к самостоятельной работе (пп. 2 - 3);
- процессы, обеспечивающие безопасность производственной среды (пп. 4 - 6);
- группа сопутствующих процессов по охране труда (пп. 7 - 10);
- процессы реагирования на ситуации (пп. 11 - 12).

49. Порядок действий, обеспечивающих функционирование процессов и СУОТ в целом, определяется следующими основными процессами и процедурами:

- 1) планирование и выполнение мероприятий по охране труда;
- 2) контроль планирования и выполнения таких мероприятий, их анализ по результатам контроля;
- 3) формирование корректирующих действий по совершенствованию функционирования СУОТ;
- 4) управление документами СУОТ;
- 5) информирование работников, взаимодействие с ними;
- 6) распределение обязанностей по обеспечению функционирования СУОТ.

50. В организации проводятся профилактические мероприятия по отработке действий работников при несчастном случае, аварии, риске их возникновения, а также по их устранению, расследованию причин возникновения.

51. Порядок реагирования на несчастные случаи и аварийные ситуации, их расследования и оформления отчетных документов определяется инструкцией, утвержденной генеральным директором.

VII. Оценка результатов деятельности

52. Объектами контроля при функционировании СУОТ являются мероприятия, процессы и процедуры, реализуемые в рамках СУОТ.

53. К основным видам контроля функционирования СУОТ относятся:

- 1) контроль состояния рабочего места, оборудования, инструментов; контроль выполнения работ работником в рамках должностных обязанностей; выявление опасностей и определение уровня профессионального риска; контроль показателей реализации мероприятий, процессов и процедур;
- 2) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер (обучение по охране труда, проведение медицинских осмотров);
- 3) учет и анализ несчастных случаев;
- 4) учет изменений государственных нормативных требований охраны труда, соглашений по охране труда, изменения существующих или внедрения новых технологических процессов, оборудования;
- 5) контроль эффективности функционирования отдельных элементов СУОТ и системы в целом.

54. В рамках контрольных мероприятий может использоваться фото- и видеофиксация.

55. Виды и методы контроля применительно к конкретным процессам (процедурам) определяются планом мероприятий. По результатам контроля составляется акт.

56. В МКДОУ № 2 п. Дубна составляется ежегодный отчет о функционировании СУОТ.

57. В ежегодном отчете отражается оценка следующих показателей:

- 1) достижение целей в области охраны труда;
- 2) способность СУОТ, действующей в МКДОУ № 2 п. Дубна, обеспечивать выполнение обязанностей, отраженных в политике в области охраны труда;
- 3) эффективность действий на всех уровнях управления;
- 4) необходимость дальнейшего развития СУОТ, включая корректировку целей в области охраны труда, перераспределение обязанностей должностных лиц, перераспределение ресурсов;
- 5) необходимость своевременной подготовки работников, которых затронут решения об изменении СУОТ;
- 6) необходимость изменения критериев оценки эффективности функционирования СУОТ;
- 7) полнота идентификации опасностей и управления профессиональными рисками в рамках СУОТ;
- 8) необходимость выработки корректирующих мер.

58. Показатели контроля функционирования СУОТ определяются, в частности, следующими данными:

- абсолютными показателями (время на выполнение, стоимость, технические показатели и пр.);
- относительными показателями (соотношение планируемых и фактических результатов, показатели в сравнении с другими процессами и пр.);
- качественными показателями (актуальность и доступность исходных данных для реализации процессов СУОТ).

59. С учетом данных ежегодного отчета оценивается необходимость привлечения независимой специализированной организации для обеспечения внешнего контроля СУОТ.

VIII. Улучшение функционирования СУОТ

60. С учетом показателей ежегодного отчета о функционировании СУОТ в МКДОУ № 2 п. Дубна при необходимости реализуются корректирующие меры по совершенствованию ее функционирования.

61. Реализация корректирующих мер состоит из следующих этапов:

- разработка;
- формирование;
- планирование;
- внедрение;
- контроль.

62. Действия на каждом этапе реализации корректирующих мер, сроки их выполнения, ответственные лица утверждаются Главой муниципального образования Дубенский район.

63. На этапах разработки и формирования корректирующих мер производится опрос работников относительно совершенствования функционирования СУОТ.

64. Взаимодействие с работниками (их представителями) в рамках СУОТ в целом производится на уровне структурных подразделений.

65. Работники должны быть проинформированы о результатах деятельности организации по улучшению СУОТ.